

Original: inglés

IMPLICACIONES FINANCIERAS DE LAS NUEVAS RECOMENDACIONES PROPUESTAS

(Secretaría de ICCAT)

En la siguiente tabla se recopilan implicaciones financieras de todas las Recomendaciones propuestas. En los apéndices adjuntos se ofrecen detalles adicionales.

Propuesta	Título de la propuesta	Coste estimado (€)
STF-212	Proyecto de Recomendación de ICCAT para enmendar la Rec. 03-20 sobre criterios para acceder al estatus de Parte, Entidad o Entidad pesquera no contratante colaboradora de ICCAT	12.136
PWG-410	Proyecto de Resolución de ICCAT para el establecimiento de un Grupo de trabajo ICCAT sobre sistemas de documentación de capturas	26.766
PA1-507	Propuesta sobre cobertura de observadores.	20.057
PA1-510	Proyecto de Recomendación para enmendar la Recomendación 19-02	22.464
PA1-511	Recomendación de ICCAT para reemplazar la Recomendación 19-02 sobre un programa plurianual de conservación y ordenación para los túnidos tropicales	21.557
PA2-604Rev	Proyecto Recomendación de ICCAT que enmienda la Recomendación 19-04 de ICCAT sobre el establecimiento de un plan de ordenación plurianual para el atún rojo en el Atlántico este y Mediterráneo	7.331
PA2-606	Propuesta sobre tasa de crecimiento observada en el atún rojo en granjas en el Atlántico este y Mediterráneo	13.218
PA2-612	Proyecto de Recomendación de ICCAT que enmienda la Rec. 17-06 para un plan provisional de conservación y ordenación para el atún rojo del Atlántico oeste	0
Coste estimado total para implementar las propuestas		123.538

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Recomendación de ICCAT para reemplazar la Recomendación 03-20 sobre criterios para acceder al estatus de Parte, Entidad o Entidad pesquera no contratante colaboradora en ICCAT (STF_212)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

1. Párrafo 4c
2. Párrafo 5

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

1. Las Partes no contratantes colaboradoras deben hacer una contribución financiera voluntaria anual que corresponda al menos al [50]% de la cantidad que se cobraría si se convirtieran en Partes contratantes.
2. Si dicha Parte no contratante colaboradora no realiza una contribución voluntaria, deberá explicar el motivo a la Comisión.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Cálculo de la contribución financiera esperada de Partes no contratantes colaboradoras y distribución de una circular a las Partes no contratantes colaboradoras.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

Tiempo requerido del personal para el cálculo adicional de las contribuciones de las Partes no contratantes colaboradoras.

Cada nueva Parte no contratante colaboradora implica la actualización en las bases de datos de la Secretaría de ICCAT con los datos de entrada históricos y nuevos, y la actualización de los formularios electrónicos relacionados con las estadísticas y el cumplimiento.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Se requiere un cálculo adicional para las contribuciones de las Partes no contratantes colaboradoras, pero este trabajo extra no sería significativo.

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Existe una forma establecida de calcular las contribuciones, por lo que no se requiere ninguna fuente externa de experiencia o asesoramiento.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

Contribuciones financieras anuales al presupuesto de la Comisión a partir de [2024].
No hay diferenciación para las CPC de los Estados en desarrollo.

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Esta propuesta pretende mejorar la situación financiera de la Comisión.

Comentarios finales de la Secretaría:

Cada nueva Parte no contratante colaboradora implica actualizaciones de las bases de datos de la Secretaría de ICCAT y de los formularios electrónicos. El coste global estimado relacionado con el personal de la Secretaría es de aproximadamente **12.136 €**.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Resolución de Iccat para el establecimiento de un Grupo de trabajo Iccat sobre sistemas de documentación de capturas (PWG-410)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

Nueva resolución.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

Establecimiento de un Grupo de trabajo (GT) *ad hoc* sobre CDS con el objetivo de considerar si se establece un CDS electrónico para cualquier stock/especie adicional de ICCAT.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Organización del Grupo de trabajo.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

Traducción de documentos, interpretación y tiempo del personal necesario para organizar las reuniones del GT.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Si la reunión de este GT se incluye en la lista de las reuniones intersesiones, la financiación debería poder costear el trabajo de interpretación y del personal de la Secretaría. No obstante, se propone que la reunión de este grupo de trabajo se celebre de forma consecutiva a otras reuniones o en un entorno virtual para ahorrar costes.

Comentarios de la Secretaría:

La duración estimada de la reunión es de dos días.

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

Esto requeriría la asistencia de todo el personal de cumplimiento a la reunión de dos días, así como la posible preparación por parte del Grupo de los documentos necesarios de antemano. Se necesitaría tiempo adicional del personal administrativo para la inscripción en la reunión y la configuración de la plataforma, además del tiempo de traducción necesario.

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Este Grupo de trabajo no requiere ninguna fuente externa de experiencia o asesoramiento.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

En [2022 y 2023], el Grupo debería celebrar una reunión al menos una vez al año.

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

A largo plazo, el CDS mejorará la comunicación y calidad de los datos.

Comentarios finales de la Secretaría:

Dado el desarrollo del programa de e-BCD del atún rojo, se espera la participación del personal en la(s) reunión(es) del GT ad-hoc. El coste global estimado relacionado con el personal de la Secretaría es de aproximadamente **26.766 €**.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Propuesta sobre cobertura de observadores (PA1-507)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

No implica nuevas obligaciones de comunicación.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

No aplicable.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

No se requiere servicio alguno de la Secretaría.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

No aplicable.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

La introducción de datos de seguimiento electrónico (EM), el control de calidad y los trabajos administrativos añadirán tareas adicionales a la Secretaría. Es necesario desarrollar entradas de formato estándar y scripts de importación de datos para cada sistema de EM diferente.

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

No se requiere ninguna fuente externa de experiencia o asesoramiento.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

El personal de la Secretaría tendrá que participar/asistir a las CPC en cuestiones de formatos, transferencia de datos, control de calidad y desarrollo de bases de datos para recopilar datos de seguimiento electrónico y hacer que estos sean utilizables para el SCRS.

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

Las estimaciones de los costes de la Secretaría reflejan únicamente el desarrollo en 2022 de la base de datos/formulario para la fase de prueba del seguimiento electrónico, aunque la aplicación completa en 2023 requerirá más recursos. El coste global estimado relacionado con el personal de la Secretaría es de aproximadamente **20.057 €**.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Recomendación para enmendar la Recomendación 19-02 de ICCAT (PA1_510)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

No hay ninguna nueva obligación de comunicación.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

No aplicable.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Acuerdo para la reunión intersesiones de la Subcomisión 1 sobre la asignación del rabil (párrafo 18).

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

No se requiere tiempo del personal.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

No se requiere ninguna fuente externa de experiencia o asesoramiento.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

La reunión intersesiones de la Subcomisión 1 se celebrará en 2022.

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

Se exigirán tareas nuevas/adicionales al personal. El coste estimado general relacionado con el personal

de la Secretaría es de aproximadamente **22.464 €**. Esto incluye la organización y la asistencia a una reunión intersesiones, así como cualquier trabajo adicional necesario que suponga la búsqueda y el procesamiento de datos históricos.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Recomendación de ICCAT para sustituir la Recomendación 19-02 sobre un programa plurianual de conservación y ordenación de túnidos tropicales (PA1-511)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

Párrafo 27 al final y párrafo 29.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

En el párrafo 27, se requiere de información de interacciones de visita, sin pesca, con FAD dedicados a investigación de BIOFAD durante la veda. En el párrafo 29, se requiere información histórica de lances sobre DCP hasta 2020 e información sobre lances sobre DCP en 2021 antes de 31 de Julio de 2022.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Tal y como se indica en el párrafo 67, existen áreas de coordinación y ejecución a cargo de la Secretaría

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

2 ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3 ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Aunque no se prevé fuente externa de asesoramiento, en el estudio de caracterización de flota (párrafo 7) habrá que explorar alternativas

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

A pesar de que la mayoría del trabajo para la Secretaría ya estaba incluido en la Rec. 19-02, hay algunas tareas adicionales en esta versión, principalmente procedente de los párrafos 21 (declaraciones adicionales de intenciones que requerirán la inscripción, el acuse de recibo, el archivo, la traducción, la circulación y la recopilación), el párrafo 27, que requerirá una nueva adaptación de la base de datos para recopilar la información comunicada (además del registro, acuse de recibo, archivo) y el párrafo 29. La estructura actual de los formularios ST permitirá recopilar datos, pero será necesario un cierto esfuerzo por parte de la Secretaría para garantizar que las CPC entienden plenamente lo que se necesita y para hacer un seguimiento con recordatorios/aclaraciones.

La nueva tarea que más tiempo llevaría sería la organización y celebración de una reunión intersesiones, tal y como requiere el párrafo 10. El coste estimado general relacionado con el personal de la Secretaría es de aproximadamente **21.557 €**.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Recomendación de ICCAT que enmienda la Recomendación 19-04 sobre el establecimiento de un plan de ordenación plurianual para el atún rojo en el Atlántico este y Mediterráneo (PA2-604Rev)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

3. Párrafo 9, Opción 2 (este punto todavía está pendiente y hay tres posibles opciones. Si se elige la opción 2, se producirá una nueva obligación de comunicación).
4. Párrafo 86
5. Párrafo 101

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

3. La segunda opción mencionada implica la difusión por parte de ICCAT de las cantidades de cuota de atún rojo transferidas entre las CPC.
4. Comunicación de capturas a la Secretaría. Se proponen informes quincenales en lugar de los informes semanales actuales. Este cambio reduciría ligeramente la carga de trabajo de la Secretaría.
5. Las CPC deben comunicar a ICCAT los casos en los que, por razones de fuerza mayor (es decir, pandemia) no se puede desplegar un ROB. Se considera que esta cláusula sólo se activará de forma muy excepcional. No está previsto que ICCAT tenga que hacer nada con esta información.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Distribución de una circular entre las CPC.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

Dado que las posibles nuevas obligaciones de comunicación están relacionadas con situaciones muy específicas (transferencias de cuotas) o que raramente se producirán (fuerza mayor, es decir, pandemia), se considera que no es necesario asignar nuevos recursos. Este posible pequeño aumento de las obligaciones de comunicación posiblemente se vería compensado por la disminución de la carga de trabajo debida a la provisión del punto 2 anterior (párr. 86).

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Debido a situaciones muy específicas (intercambios de cuotas) o a casos que raramente se darán, no se propone ninguna solución.

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

No es necesaria ninguna solución.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

De la temporada de pesca de atún rojo de 2022.

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

Se requieren tareas adicionales a través del párrafo 26 (extracción y complicación de eBCD), el párrafo 86 (ajuste de las bases de datos y los formularios de ICCAT para adaptarse al nuevo periodo de comunicación que, a largo plazo, puede verse compensado por el menor número de informes - semanales frente a quincenales), el párrafo 206, que requiere una revisión del modo en que se recopilan y procesan los datos de trasposos, y el párrafo 214 que, al requerir la comunicación de los resultados de controles aleatorios al Comité de cumplimiento, requerirá la presentación de la información recopilada por la Secretaría. Las tareas restantes para la Secretaría que figuran en el proyecto, si bien son importantes, no indican un trabajo adicional, puesto que ya se están llevando a cabo.

El coste estimado general relacionado con el personal de la Secretaría es de aproximadamente **7.331€**.

Esto incluye la organización y la asistencia a una reunión intersesiones, así como cualquier trabajo adicional necesario que suponga la búsqueda y el procesamiento de datos históricos.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Propuesta sobre tasa de crecimiento observada en el atún rojo en granjas del Atlántico este y Mediterráneo (PA2_606)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

Párrafo 28bis.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

Las CPC de cría anualmente analizan las tasas de crecimiento observadas en su atún rojo de granja, granja por granja, utilizando la "Hoja de Cálculo de Crecimiento" desarrollada por Japón, y lo comunican.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

Distribución de una circular entre las CPC.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

No aplicable.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

No es necesaria ninguna solución. Japón proporciona una hoja de cálculo Excel denominada "Hoja de Cálculo del Crecimiento" para el cálculo.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

De la temporada de pesca de atún rojo de 2022.

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

La propuesta PA2-606 indica que las CPC/granjas presentarán las Hojas de Cálculo del Crecimiento al SCRS y en la reunión intersesiones de la Subcomisión 2. No está claro si la Secretaría debe limitarse a una recopilación de hojas de Excel presentadas, o se pretende crear una base de datos para que el SCRS analice los datos proporcionados. Si solo se reciben y almacenan hojas de Excel, será una tarea de almacenamiento de archivos adjuntos de correo electrónico. Sin embargo, el SCRS se vería limitado al tipo de análisis que puede realizar con múltiples hojas de Excel. Lo más probable es que sea necesario recopilar los datos en un único formato de base de datos estándar para su revisión exhaustiva, análisis e informe a la Subcomisión 2. En este último caso, la tarea estimada de la Secretaría será mucho mayor y se calcula que será de aproximadamente **13.218 €**.

Modelo de nota introductoria

Título del proyecto de Recomendación:

Proyecto de Recomendación de ICCAT para enmendar la Rec. 17-06 para un plan provisional de conservación y ordenación para el atún rojo del Atlántico oeste (PA2_612)

Párrafo(s) de las nuevas obligación(es) de comunicación

No hay ninguna nueva obligación de comunicación.

Breve descripción de la(s) nueva(s) obligación(es) de comunicación:

No aplicable.

Describa si hay alguna obligación que se superponga a otra(s) recomendación(es):

No se ha identificado ninguna obligación solapada.

Descripción del (los) servicio(s) esperado(s) de la Secretaría:

No es necesario ningún servicio por parte de la Secretaría.

Costos totales estimados para la Secretaría (incluido el tiempo del personal necesario):

No aplicable.

Evaluaciones finales de las posibles implicaciones de las nuevas medidas propuestas.

1. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

2. ¿Se dispone de los recursos financieros necesarios para la plena aplicación de la medida propuesta?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

Comentarios de la Secretaría:

3. ¿Se requiere alguna fuente externa de experiencia o asesoramiento para responder con éxito a los requisitos de esta medida (es decir, para ayudar a las CPC, revisando la calidad de las estadísticas disponibles, la recopilación, tratamiento y comunicación de los datos, así como la implementación de sistemas de seguimiento)?

Sí No Desconocido

En caso de "no" o "desconocido", especifique a continuación la solución propuesta:

No se requiere ninguna fuente externa de experiencia o asesoramiento.

En caso afirmativo, sírvase indicar a continuación los trabajos adicionales necesarios en las convocatorias de ofertas y las posibles implicaciones financieras:

Comentarios de la Secretaría:

4. Especificar el plazo propuesto para la implementación a continuación (indicar también si se propone un plazo específico diferente para las CPC de Estados en desarrollo).

5. Especificar la evaluación general (sobre cómo la medida mejorará la eficacia de la comunicación, evitará la redundancia y reducirá la carga innecesaria para las CPC, etc.) a continuación:

Comentarios finales de la Secretaría:

En esta propuesta no se prevé ninguna tarea nueva/adicional para la Secretaría.